

Na podlagi 6. a in 45. člena Zakona o delovnih razmerjih (Ur. l. RS, št. 42/02, 79/06, 103/07, 45/08) in 24. člena Zakona o varnosti in zdravju pri delu (Ur. l. RS, št. 43/11) je ravnatelj zavoda **SREDNJE TEHNIŠKE ŠOLE KOPER** dne , 18. 1. 2013 sprejel naslednji

## **PRAVILNIK O UKREPIH ZA VAROVANJE DELAVCEV PRED NASILJEM NA DELOVNEM MESTU**

### 1. člen

Ta pravilnik ureja ukrepe za preprečevanje, postopek in ravnanja v primeru pojava nasilja, trpinčenja, spolnega in drugega nadlegovanja ter drugih oblik psihosocialnih tveganj (v nadaljevanju nasilje) na delovnem mestu.

### 2. člen

Nasilje je kakršna koli oblika neželenega verbalnega, neverbalnega ali fizičnega ravnanja ali vedenja z učinkom ali namenom prizadeti dostojanstvo osebe, zlasti kadar gre za ustvarjanje zastraševalnega, sovražnega, ponižujočega, sramotilnega ali žaljivega okolja.

### 3. člen

Izvajanje nasilja v kakršnikoli obliki je prepovedano in pomeni kršitev delovnih obveznosti.

Namerna lažna prijava nasilja pomeni kršitev delovnih obveznosti.

### 4. člen

Z namenom preprečevanja pojavov nasilja si bo delodajalec prizadeval doseči izboljšanje organizacije dela, načina vodenja ter komuniciranja z zaposlenimi. V zvezi s tem bo:

- ozaveščal zaposlene o problematiki nasilja (o pojmu, pojavnih oblikah, negativnih posledicah ipd.),
- organiziral ocenjevanje vodilnih delavcev s strani zaposlenih,
- skrbel za sprotno reševanje konfliktov in izboljšanje delovnega vzdušja,
- vključeval zaposlene v postopke oblikovanja preventivnih ukrepov za preprečevanje nasilja,
- skrbel za usposobljenost zaposlenih za prepoznavanje oblik nasilja ter ustrezna ravnanja ob pojavu le-tega, ...

### 5. člen

V primeru pojava nasilja lahko žrtev nasilja ali tretja oseba, ki takšno ravnanje zazna, poda prijavo. Za obravnavo posameznih primerov je pristojna stalna 3-članska komisija, ki jo s sklepom imenuje ravnatelj. Prijava se odda ravnatelju, v tajništvo, sindikalnemu predstavniku, predsedniku sveta šole ali kateremu koli članu stalne komisije.

Ravnatelj imenuje tudi nadomestne člane, ki nadomeščajo člane stalne komisije v primerih, ko posamezni član ne more sodelovati pri obravnavi posameznega primera nasilja.

Član stalne komisije ne more sodelovati pri obravnavi posameznega primera nasilja, če v postopku nastopa kot izvajalec nasilja, žrtev ali priča.

#### 6. člen

Prijava nasilja je lahko podana pisno ali ustno na zapisnik.

#### 7. člen

Stalna komisija najkasneje v **8 dneh** od prejema prijave opravi razgovor s prijaviteljem, žrtvijo, če nasilja ni sama prijavila, domnevnim storilcem nasilja ter morebitnimi pričami. Če je potrebno, stalna komisija za ugotovitev dejanskega stanja pridobi tudi druge informacije.

Podatki, s katerimi se člani stalne komisija ter drugi udeleženci postopka seznanijo pri obravnavanju posameznega primera nasilja, so zaupne narave.

#### 8. člen

V **15 dneh** po opravljenih razgovorih in pridobitvi drugih informacij stalna komisija poda ravnatelju zavoda poročilo o ugotovitvah.

V primeru, da je prijava nasilja podana zoper ravnatelja, stalna komisija svoje poročilo poda predsedniku sveta zavoda.

Stalna komisija lahko v poročilu o ugotovitvah predlaga tudi ukrepe za preprečitev nadaljnjega izvajanja nasilja.

#### 9. člen

V primeru ugotovitve nasilja oziroma namerne lažne prijave nasilja ravnatelj oziroma predsednik sveta zavoda zoper storilca:

- uvede disciplinski postopek oziroma
- postopek pred odpovedjo s strani delodajalca ali postopek odpovedi pogodbe o zaposlitvi.

V primeru, ko ima nasilje ali namerna lažna prijava nasilja znake kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti, ravnatelj oziroma predsednik sveta zavoda o tem obvesti policijo.

#### 10. člen

Ta pravilnik začne veljati 8. dan po objavi na oglasni deski zavoda.

V Kopru, 18. 1. 2013

Ravnatelj:  
Iztok Drožina